

Lettre de transformation d'un CDD en CDI

Au cours du CDD d'un de vos salariés, vous décidez de transformer la relation contractuelle en contrat à durée indéterminée, soit parce que le besoin ponctuel à l'origine du CDD est devenu pérenne, soit parce que le salarié absent quitte l'entreprise ou encore pour embaucher le salarié sur un autre poste que celui qu'il occupait en CDD.

**Modèle**

Pour le personnaliser, [cliquez ici](#).

(sur papier à en-tête de l'entreprise)

Raison sociale
Adresse de l'entreprise

Coordonnées du salarié
Adresse

À (lieu), le (date)

Lettre recommandée avec accusé de réception ou remise en mains propres contre décharge

Objet : votre embauche en contrat à durée indéterminée

M.,

Nous vous confirmons par la présente votre engagement au sein de notre société, à compter du (date), en qualité de pour une durée indéterminée.

Ce contrat à durée indéterminée se substitue au contrat à durée déterminée qui nous liait depuis le (date d'entrée).

L'emploi qui vous est confié relève de la catégorie, coefficient

Il sera régi par les dispositions de la convention collective

Cet engagement ne deviendra définitif qu'à l'issue d'une période d'essai de correspondant à la période d'essai conventionnellement prévue pour votre qualification, déduction faite de la durée du contrat à durée déterminée effectuée.

Durant cette période, chacun des parties pourra rompre le contrat à tout moment sans préavis, ni indemnité.

Votre rémunération brute sera de, à laquelle s'ajouteront les primes suivantes : (préciser).

Suite page suivante.

Vous serez soumis à l'horaire collectif de l'entreprise, la durée du travail étant de

Pour la bonne tenue de votre dossier, vous voudrez bien nous retourner un exemplaire de la présente lettre, revêtu de votre signature et précédé de la mention manuscrite « Lu et approuvé ».

Nous vous prions de bien vouloir agréer M., l'expression de nos salutations distinguées.

Signature du salarié
(précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Signature de l'employeur

*Dans le cadre de l'abonnement,
tous les modèles sont disponibles sur Internet.
Cliquez ici pour visualiser le modèle en ligne.*

*Retrouvez toutes les explications
pour bien utiliser ce modèle page suivante.*



 La bonne méthode

Vous pouvez prévoir des conditions d'exécution du travail entièrement nouvelles : horaires de travail, rémunération, etc. En revanche, vous devez conserver l'ancienneté acquise par le salarié au titre du CDD.

Vous devez déduire la durée du CDD de la période d'essai éventuellement prévue dans le nouveau CDI. Vous pouvez toutefois prévoir une nouvelle période d'essai si vous proposez au salarié un nouvel emploi qui nécessite des qualités et des compétences différentes.

 Les erreurs à éviter

Vous ne devez pas verser l'indemnité de fin de contrat dans le cas de transformation du CDD en CDI. Sachez toutefois que seule l'indemnité correspondant au dernier CDD n'est pas due. Dès lors, si le CDD a été renouvelé une fois avant la transformation en CDI, vous devez verser une indemnité de fin de contrat pour le premier CDD.

 Les sanctions possibles

Rien ne vous oblige à proposer à un salarié en CDD la transformation de sa relation contractuelle en CDI et ce, même si vous avez l'intention d'embaucher une autre salarié à durée indéterminée sur le poste de travail que ce salarié occupe en CDD.

Notre conseil

Si vous avez l'intention d'embaucher définitivement un salarié pendant son CDD, anticipez cette embauche, c'est-à-dire formalisez-la avant que le CDD ne prenne fin. En effet, pour être dispensé du versement de l'indemnité de fin de contrat, il ne doit y avoir aucune rupture dans le temps entre les deux contrats !

FSC.03.1.200

Tous les modèles sont disponibles dans le cadre de l'abonnement, dans le classeur et sur Internet (=personnalisables), voir page 5.

Dans le cadre de l'abonnement aux
« Modèles commentés pour la gestion du personnel »...

Les modèles sont aussi sur Internet,
personnalisables et imprimables !

Le même modèle
que dans le classeur,
téléchargeable,
personnalisable
et imprimable.

Retrouvez les
commentaires
associés au modèle,
pour être certain
de bien l'utiliser et
bien le remplir.

Téléchargement du modèle
en format Word ou PDF,
100 % personnalisable

Les références aux articles
du Code du travail et à
la jurisprudence, utilisés
dans le cadre de ce modèle.
Le + : consultez les textes
entiers du Code du travail,
en cliquant simplement sur
la référence souhaitée.

BON DE COMMANDE page suivante

BON DE COMMANDE

Votre commande : Modèles commentés pour la gestion du personnel

Cochez votre choix :

	Réf.	Prix € HT	Frais de port € HT**	Frais d'ouverture d'abonnement € HT	Total € HT	Total € TTC
☐ Offre DUO Papier + Internet L'abonnement d'1 an comprend : les modèles commentés dans un classeur (mises à jour semestrielles), les e-news de votre choix et l'accès illimité sur www.editions-tissot.fr aux modèles (mises à jour trimestrielles), au Code du travail, aux bulletins de veille et aux chiffres et indicateurs clés.	FS0D	219,00	7,50	35,00	261,50	284,22
☐ Offre Internet L'abonnement d'1 an comprend : l'accès illimité sur www.editions-tissot.fr aux modèles commentés (mises à jour trimestrielles), aux e-news de votre choix, au Code du travail, aux bulletins de veille et aux chiffres et indicateurs clés.	FS0W	167,00	—	35,00	202,00	220,55

Votre mode de paiement :

- ☐ Chèque bancaire ou postal (à l'ordre des ÉDITIONS TISSOT)
☐ Virement bancaire (Banque LAYDERNIER - RIB 10228 02648 14746000200 20)

Vos coordonnées :

* Champs obligatoires

Raison sociale* :	Civilité* : ☐ M. ☐ Mme ☐ Mlle
Nom* :	Prénom* :
E-mail* :	Fonction* :
Adresse de facturation* :	
Code postal* :	Ville* :
Adresse de livraison (si différente) :	
Code postal :	Ville :
Tél.* :	Fax :
Effectif :	N° SIRET :
Code N.A.F. :	
Commentaires :	
.....	

Tarifs HT valables jusqu'au 31/12/2012. Tarifs TTC susceptibles d'ajustement en fonction du taux de TVA en vigueur à la date de commande. L'abonnement couvre une période d'un an et se renouvelle par tacite reconduction. Conformément à la loi Informatique et Libertés 78-17 du 06/01/78, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification pour toute information vous concernant.
**DOM-COM et étranger : selon nos conditions générales de vente disponibles sur www.editions-tissot.fr, une participation aux frais de port et d'emballage d'un montant forfaitaire de 18 € HT (pour toute commande au montant inférieur à 120 € HT) ou de 27 € HT (pour toute commande au montant supérieur ou égal à 120 € HT) pourra vous être réclamée.
Photos, dates et sujets non contractuels. Les conditions générales de vente sont disponibles sur simple demande ou sur le site www.editions-tissot.fr.

Date, cachet et signature obligatoires

**Pour tout renseignement, notre service client
est à votre disposition au :
04 50 64 08 08**

Éditions Tissot - B.P. 109
74941 Annecy-le-Vieux Cedex
Fax 04 50 64 01 42
service.client@editions-tissot.fr
SAS au capital de 500.000 euros
R.C. Annecy 76 B 129
SIRET 306 589 953 000 42 - NAF 5811Z
TVA intracommunautaire FR 60/306 598 953



www.editions-tissot.fr